

I. Obowiązwanie

1. Niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług, zwane dalej OWŚU, mają zastosowanie wyłącznie do świadczenia usług spedycyjnych przez MILLA LOGISTICS spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością (zwaną dalej MILLA LOGISTICS) z siedzibą w Pogórz na rzecz i zlecenie kontrahentów, zarówno osób fizycznych, osób prawnych, jak i jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, zwanymi dalej Klientem. Warunki te dotyczą bez wyjątku wszystkich przyszłych relacji handlowych nawiązanych przez MILLA LOGISTICS z Klientami. Będą one wyjątkowo jedynie w przypadku odrębnego pisemnego uzgodnienia warunków realizacji danej usługi ustalonego przez MILLA LOGISTICS w porozumieniu z osobą uprawnioną do reprezentacji danego Klienta.
2. MILLA LOGISTICS świadczy usługi spedycyjne takie jak spedycja morska i lądowa, logistyka, odprawy celne, pośrednictwo w uzyskiwaniu certyfikatów urzędowych, pośrednictwo w ubezpieczeniu towarów w transporcie morskim i lądowym, frachtowanie statków i innych środków transportu, uczestnictwo w przeprowadzaniu kontroli, weryfikacji stanu kontenerów morskich, oraz świadczenie wszelkich usług dodatkowych niezbędnych w związku z transportem towarów. MILLA LOGISTICS oświadcza, że w ramach umowy spedycji nie wykonuje samodzielnie przewozu, o którym mowa w art. 90 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 459 ze zm.).
3. MILLA LOGISTICS zobowiązuje się względem Klienta do:
 - a) wykonywania obowiązków z najwyższą starannością,
 - b) wykonywania obowiązków z poszanowaniem zasady równości stron,
 - c) wykonywania obowiązków z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności,
 - d) informowania go o mogących powstać lub o powstałych odstępstwach podczas wykonywania zlecenia,
 - e) dbania o bezpieczeństwo przesyłek,
 - f) minimalizowania kosztów jakie mogą powstać w związku z transportem ładunku, a na które ma wpływ MILLA LOGISTICS.
4. Wszelkie zmiany niniejszych OWŚU mogą być dokonywane jedynie w drodze odrębnej umowy, zawartej z danym Klientem w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wypowiedzenia, a także inne oświadczenia woli i wiedzy wynikające z nawiązanej przez strony stosunku prawnego, wymagają dla swej ważności formy pisemnej. Uzgodnione zmiany modyfikujące niniejsze OWŚU mają zastosowanie tylko i wyłącznie do określonego przez strony zakresu świadczenia usług. Wszelkie zmiany w OWŚU wchodzi w życie z dniem podpisania z Klientem porozumienia lub umowy.
5. Wszelkie stosunki prawne nawiązane między stronami, podlegają wyłącznie obowiązującym przepisom prawa polskiego, w szczególności odpowiednim przepisom ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 459 ze zm.).
6. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych OWŚU zostanie uznane za nieważne, niedozwolone lub niewykonalne z jakiegokolwiek powodu, nie wpłynie to na ważność pozostałych postanowień ogólnych warunków świadczenia usług. W przypadku uznania za nieważny, niedozwolony lub niewykonalny, którekolwiek zapisu strony zobowiązane są do wprowadzenia w to miejsce ważnego postanowienia, o treści jak najbardziej zbliżonej do obopólnego zamierzenia stron.

II. Zawieranie umów, udzielanie informacji, świadczenie usług przez podmioty trzecie, wykonanie

1. Termin ważności oferty MILLA LOGISTICS jest każdorazowo wskazany w jednostkowej ofercie skierowanej do Klienta.
2. W przypadku braku wyszczególnienia terminu ważności oferty, przed złożeniem zlecenia realizacji należy potwierdzić jej ważność.
3. Treść i zakres każdorazowego zlecenia jest co do zasady zawsze potwierdzana pisemnie lub drogą elektroniczną przez MILLA LOGISTICS z chwilą jego przyjęcia, na adres elektroniczny wskazany przez Klienta. Każda modyfikacja złożonego zlecenia, wymaga dla swej ważności potwierdzenia pisemnego lub przesłanego w formie elektronicznej, stąd MILLA LOGISTICS nie jest odpowiedzialna za następstwa błędów i nieporozumień wynikłych w związku z otrzymaniem jakichkolwiek wycieczek w formie ustnej lub telefonicznej. MILLA LOGISTICS ustala metody i sposób świadczenia usług w uzgodnieniu z Klientem, w oparciu o: posiadaną fachową wiedzę, standardy, normy, metodyki, zwyczaje, praktyki, a także możliwe przy uwzględnieniu instrukcji i wycieczek Klienta. Złożona przez MILLA LOGISTICS oferta obejmuje tylko te czynności, które są w niej wymienione i zachowuje ważność w określonym w niej terminie. Oferta MILLA LOGISTICS i uzgodnienia dotyczące stawek i usług (własnych lub osób trzecich) odnoszą się tylko i wyłącznie do towarów określonych w zleceniu oraz zakładają typowe, niezakłonne warunki jej realizacji. W przypadku braku wskazania terminu ich obowiązywania, każda oferta lub kwotowanie zachowuje ważność tylko w razie ich niezwłocznego potwierdzenia przez Klienta w zleceniu, które ma być realizowane niezwłocznie po jego złożeniu, chyba, że strony inaczej postanowiły.
4. Klient jest zobowiązany do udzielenia zlecenia kompletnego i prawidłowego. Klienta obciążają konsekwencje zaistniałe wobec MILLA LOGISTICS i osób trzecich w następstwie podania w zleceniu niedokładnych, niekompletnych i nieprawidłowych danych, przy czym odnosi się to również do danych zawartych w dokumentach, korespondencji oraz podanych na przesyłce informacji, co do ilości, wagi, wymiarów i właściwości, a także wadliwego opakowania przesyłki, itp., nawet wtedy, gdy niedokładność, niekompletność, względnie nieprawidłowość powstały bez jego winy. MILLA LOGISTICS jest uprawniony do sprawdzenia, czy przedstawione mu w zleceniu dane są poprawne i wyczerpujące, jak również do sprawdzenia prawdziwości podpisów i przedstawił osobom podpisanych na zleceniach i dokumentach. Przy towarach wymagających szczególnego traktowania Klient, przekazując zlecenie, winien w nim określić konkretne wymagania jakie należy spełnić podczas procesu transportu. W przypadku, gdy chodzi o towar niebezpieczny w rozumieniu przepisów o transporcie towarów niebezpiecznych lub innych, dla których w zakresie przewozu i magazynowania istnieją szczególne przepisy, co do obchodzenia się z nimi, Klient zobowiązany jest podać wszystkie dane, niezbędne do właściwej realizacji zlecenia, w szczególności klasyfikacje zgodne z właściwymi przepisami dotyczącymi towarów niebezpiecznych.
5. MILLA LOGISTICS jest zobowiązany na wyraźne żądanie Klienta do udzielania informacji, porad lub przedstawiania opinii w związku z wykonywanym zleceniem.
6. W celu realizacji przyjętego zlecenia na podstawie niniejszych OWŚU lub odrębnych ustaleń MILLA LOGISTICS jest uprawniony do podzlecenia wykonania usługi objętej zleceniem podmiotowi trzeciemu, który w ocenie MILLA LOGISTICS posiada stosowne kwalifikacje i kompetencje do wykonania tegoż zlecenia. Za działania tych osób MILLA LOGISTICS ponosi odpowiedzialność jak za działanie własne.
7. Klient zobowiązuje się udzielić wszelkich wymaganych instrukcji dotyczących zakresu zlecenia, z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym umożliwiającym jego efektywną realizację. Dodatkowo w miarę potrzeby Klient zapewnia, że przedstawiciel MILLA LOGISTICS uzyskując dostęp do towarów, środków transportu, magazynów itp. celem realizacji zleconych zadań, w szczególności na potrzeby przeprowadzenia kontroli wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Przewidywane terminy realizacji poszczególnych zleceń przekazywane są Klientowi w trakcie realizacji zlecenia, mogą one ulegać zmianie, po wcześniejszym ich pisemnym uzgodnieniu przez strony. Uzgodnione terminy nie są bezwzględnie wiążące dla MILLA LOGISTICS, w przypadku gdy przed przystąpieniem do realizacji każdorazowego zlecenia Klient nie dopełni swoich obowiązków w zakresie współdziałania koniecznego do prawidłowej realizacji zlecenia. W powyższym przypadku data ostatecznej realizacji zlecenia będzie odpowiednio przesunięta o czas opóźnienia wynikły z działania lub zaniechania Klienta.

III. Wynagrodzenie

1. Klient zobowiązuje się do zwrotu na rzecz MILLA LOGISTICS wszelkich kosztów i wydatków, jakie ten ponosił w związku z wykonywaniem zlecenia spedycyjnego oraz do zapłaty wynagrodzenia.
2. W przypadku braku odmiennych postanowień, faktury VAT wystawiane przez MILLA LOGISTICS po każdorazowym wykonaniu zlecenia płatne będą w terminie 14 dni od dnia ich wystawienia. Wszelkie ceny wynikające z aktualnie obowiązujących cenników MILLA LOGISTICS są cenami netto.
3. Za datę uregulowania płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego MILLA LOGISTICS. Klienta obciąża koszt transferu waluty związanej z realizacją wynagrodzenia na rzecz MILLA LOGISTICS. Rachunek bankowy MILLA LOGISTICS winien zostać każdorazowo uznany kwotami odpowiadającymi kwotom wynikającym z dokumentów księgowych tj., faktur, not itp.
4. W przypadku opóźnienia Klienta w uregulowaniu należności, MILLA LOGISTICS ma prawo do naliczania odsetek w wysokości maksymalnej.
5. O ile nie uzgodniono inaczej, prawo MILLA LOGISTICS do otrzymania wynagrodzenia lub innych płatności z tytułu wykonania usługi powstaje z chwilą jej zrealizowania. W braku innych uzgodnień, oferta MILLA LOGISTICS zawiera wszystkie koszty ponoszone przez MILLA LOGISTICS podczas niezakończonego przebiegu procesu wykonania zleconych usług. Ponadto, Klient zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów jakie należy uiścić do podmiotów trzecich w związku z wykonaniem zlecenia. Co do zasady MILLA LOGISTICS przysuguje zwrot poniesionych w celu wykonania usług wydatków.
6. W przypadku gdy w trakcie realizacji zlecenia, MILLA LOGISTICS ureguluje koszty obciążające Klienta – zostaną one rozliczone przez MILLA LOGISTICS w walucie wynikającej z oferty, a w przypadku braku jej określenia w PLN, z uwzględnieniem, iż przeliczenie waluty na PLN będzie się odbywało wg kursu sprzedaży Banku Raiffeisen.
7. Dopuszczalne jest podwyższenie cen w przypadku zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w trakcie realizacji każdorazowego zlecenia, jeżeli powoduje to zwiększenie po stronie MILLA LOGISTICS nakładów niezbędnych do realizacji zobowiązania.
8. MILLA LOGISTICS ma prawo przed przystąpieniem do realizacji zlecenia, bądź też w trakcie jego trwania do żądania zrealizowania przedpłaty, która będzie płatna w terminie 3 dni od daty zawiadomienia Klienta o takim żądaniu.
9. W przypadku, gdy kontynuacja lub ukończenie zlecenia przez MILLA LOGISTICS zostanie uniemożliwione z przyczyn od niego niezależnych, Klient wypłaci wynagrodzenie proporcjonalne do nakładu pracy wykonanej przed jej zawieszeniem. W takim przypadku MILLA LOGISTICS będzie zwolniona z odpowiedzialności za nieukończenie zlecenia.

IV. Reklamacje

1. Klient jest uprawniony do złożenia reklamacji w związku z wykonaniem zlecenia, w szczególności zgłaszania wszelkich zastrzeżeń dotyczących jakości zrealizowanego zlecenia w terminie 30 dni od daty zakończenia łańcucha transportowego danego towaru. W przeciwnym przypadku przyjmuje się, że usługa została przyjęta jako pozbawiona wad.
2. Reklamacja musi być złożona w formie pisemnej.
3. MILLA LOGISTICS, co do zasady rozpatruje reklamacje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania skutecznie wniesionej reklamacji, w szczególnie skomplikowanych wypadkach okres ten może być wydłużony do 45 dni.

V. Odpowiedzialność

1. MILLA LOGISTICS odpowiada względem Klienta za należyte wykonanie zlecenia.
2. MILLA LOGISTICS akceptuje swoją odpowiedzialność wyłącznie w przypadku zaistnienia zawinionej szkody. Odpowiedzialność MILLA LOGISTICS w stosunku do Klienta w zakresie reklamacji związanej z jego stratą, finansową lub inną, niezależnie od jej natury, powstałą w sposób pośredni lub bezpośredni w związku z wykonaniem zleceniem, w żadnym przypadku nie przekroczy kwoty wynikającej z ubezpieczenia OC spedytora.
3. Zajeście, uszkodzenie, utrata przesyłki w całości lub w części, niezawinione przez MILLA LOGISTICS, a także spowodowane siłą wyższą, przypadkiem (konfiskata) lub innym aktem władzy dotyczącym przesyłki, nie mają wpływu na roszczenia MILLA LOGISTICS wobec Klienta, w szczególności w zakresie roszczenia o zapłatę umówionego wynagrodzenia oraz zwrotu kosztów i wydatków poniesionych przez MILLA LOGISTICS.
4. MILLA LOGISTICS nie ponosi odpowiedzialności za: przesyłki wartościowe i towary niebezpieczne, jeżeli nie zostały zadeklarowane i zaakceptowane przez MILLA LOGISTICS w zawartej umowie; szkodę spowodowaną opóźnieniem w dostawie przesyłki chyba, że zobowiązał się do dostarczenia jej w określonym terminie; szkodę w postaci innej, niż szkoda rzeczywista; ubytek wagi w towarach masowych, wynikający z ich właściwości, nieprzekraczający granic określonych właściwościami dla danego towaru przepisami, a w przypadku braku takich przepisów - granic wyznaczonych przyjętymi, szkodę wynikającą z udziału lub zaniechania osób, z którymi MILLA LOGISTICS nie posiada stosunku prawnego.
5. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z treści umowy spedycji, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą mogącą mieć wpływ na należyte wykonanie zlecenia, a w szczególności: wojną, groźbą wojny, powstaniem, strajkiem, aktem nieposłuszeństwa obywatelskiego, sabotażem, blokadą transportu, pożarem, powodzią, trzęsieniem ziemi, śnieżycą, klęskami żywiołowymi, postanowieniami władz publicznych, nagłymi zmianami ustawodawstwa podatkowego i celnego oraz innymi okolicznościami, mającymi nagły i niespodziewany charakter, jeżeli miały one wpływ na wykonanie umowy spedycji. W związku z powyższymi okolicznościami, terminy wykonania

zobowiązań wynikających z umowy spedycji, przesuwają się proporcjonalnie do czasu, w którym ich wykonanie lub należyte wykonanie było niemożliwe. Strona w stosunku do której powstała niemożność wykonania lub należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy spedycji, jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o zaistnieniu powyższych okoliczności, drugiej strony bezpośrednio po otrzymaniu informacji o ich powstaniu.

6. MILLA LOGISTICS posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności profesjonalnej.

VI. Prawo zatrzymania / Prawo zastawu

1. W przypadku zaistnienia, obiektywnie uzasadnionych wątpliwości, co do wypłacalności Klienta, MILLA LOGISTICS może uzależnić dalsze wykonywanie usług od wcześniejszego dokonania przez niego płatności całej umówionej kwoty oraz zapłaty kwot należnych z tytułu wcześniej wykonanych zleceń, za które wystawiono faktury VAT, a których płatność nie nastąpiła w przewidzianym terminie.
2. Dla zabezpieczenia należności od Klienta w zakresie świadczonych przez MILLA LOGISTICS usług spedycyjnych, MILLA LOGISTICS ma prawo do zatrzymania przesyłki i/lub dokumentów do czasu zapłaty tych należności. MILLA LOGISTICS może również egzekwować przyznanie mu wyżej wymienione uprawnienia w odniesieniu do sum należnych mu od Klienta za poprzednie zlecenia. Jeżeli zgodnie ze zleceniem przesyłka ma być postawiona do dyspozycji strony trzeciej lub stronie trzeciej przekazana, MILLA LOGISTICS może także skorzystać z prawa zastawu na przesyłce. Wszelkie koszty związane z zastawem na przesyłce i/lub dokumentach obciążają towar. W przypadku, gdy osoby trzecie wystąpią wobec MILLA LOGISTICS z jakimikolwiek roszczeniami w związku z wykonywaniem przez MILLA LOGISTICS prawa zatrzymania lub zastawu na przesyłce, Klient zleceniodawca zobowiązany będzie do niezwłocznego zwolnienia MILLA LOGISTICS z takiej odpowiedzialności i naprawienia poniesionej przez MILLA LOGISTICS szkody.

VII. Poinformowanie, prawa autorskie i polityka prywatności

1. MILLA LOGISTICS mając na względzie wagę udostępnionych mu przez Klienta informacji, zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa Klienta zarówno w trakcie wykonywania zlecenia jak i po jego zakończeniu.
2. Klient zobowiązany jest do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa MILLA LOGISTICS w czasie wykonywania zlecenia oraz po jego zakończeniu.
3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się powzięte w jakikolwiek sposób, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje handlowe, techniczne, technologiczne, organizacyjne, personalne lub inne informacje dotyczące strony i jej przedsiębiorstwa, posiadające wartość gospodarczą, co do których strony podjęły działania w celu zachowania ich poufności, w tym w zakresie wykonywanego na rzecz Klienta zlecenia przez MILLA LOGISTICS. Przekazywanie, udostępnianie, wykorzystywanie, rozpowszechnianie itp. przez stronę informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w formie wystąpięć publicznych, konferencji, szkoleń może nastąpić tylko pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.
4. MILLA LOGISTICS udostępnia informacje uzyskane w związku z realizowanym zleceniem wyłącznie Klientowi, chyba, że strony postanowiły inaczej, a w szczególności gdy Klient w formie pisemnej wyraził zgodę na udostępnianie informacji oraz dokumentów osobom trzecim.
5. MILLA LOGISTICS zastrzega sobie wyraźnie prawa autorskie do sporządzanych na zlecenie Klienta opinii, ekspertyz, w stosunku do których mogą powstać takie prawa.
6. Administratorem danych osobowych jest: MILLA LOGISTICS SP. Z O.O., ul. Kanaryjska 18/1, 81-198 Pogórze w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
7. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit.f RODO, tj. w oparciu o niezbędność przetwarzania do celów wynikających w prawie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora. Interesy firmy MILLA LOGISTICS Sp. z o.o. polegają na oferowaniu usług spedycyjnych, wystawianiu faktur oraz prowadzeniu rozliczeń podatkowych.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Strony uznają, iż na potrzeby realizacji usług objętych niniejszymi OWŚU za formę pisemną uznaje się również korespondencję elektroniczną.
2. Wszelkie spory wynikające z OWŚU lub umów, do których stosuje się ich postanowienia podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby MILLA LOGISTICS.
3. OWŚU oraz umowy do których stosuje się ich postanowienia podlegają prawu polskiemu.
4. Treść niniejszych OWŚU została zatwierdzona uchwałą Uchwała nr 1/2021 z dnia 16 lutego 2021 r. Zarządu Spółki MILLA LOGISTICS sp. z o. o. z/s w Pogórz i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.